

## КАРТОЧКА

### учета предметов и оборудования используемого в работе

Организация: МБОУ «Лицей №39», ул. Уральская 15

Фамилия И.О. Порошина Елена Владимировна

Профессия Учитель физики

№ кабинета 208

Работник, предупрежден, что принимая оборудование и предметы для использования в трудовой деятельности, обязан обеспечивать его сохранность и работоспособность. В случае обнаружения пропажи, утраты или повреждения обязан немедленно известить об этом материально-ответственное лицо и руководство лица. Работник не вправе самостоятельно передавать оборудование и предметы, указанные в настоящей карточке третьим лицам. В случае утраты оборудования и предметов, переданных работнику по настоящей карточке для использования в трудовой деятельности, работник несет ответственность в пределах, установленных законодательством РФ.

Предмет			Выдано			Возвращено		
наименование	инвентарный номер	Кол-во	Цена за ед.	количество	подпись работника	дата	количество	подпись работника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Шкаф книжный с врезн. замками (бук)	101061000569	1	3 500,00					
Шкаф книжный с врезн. замками (бук)	101061000601	1	3 500,00					
Тумба двустворчатая (бук)	M000000497.6 M000000497.5 M000000497.2	3	1 500,00					
Стол угловой компьютерный одно тумбовый (бук)	101061000608	1	3 500,00					
АРМ учителя	101041000274	1	50 000,00					
Документ-камера QOMOPIU	51013400066	1	38 000,00					
Трехэлементная доска	1101060842	1	4 993,20					
Интерактивная доска Hitachi FX-77W: StarBoard	101041000104	1	105 636,30					
Стол аудиторный	101061000612	1	4 500,00					
Мультимедийный проектор Optoma X302	101041000293	1	19 000,00					
Кронштейн для проекторов SMS Aero Light 75 потолочный	101061000129	1	2 931,48					
Полка (20.06.07)	M000000140.3 M000000140.2 M000000140.1	3	415,50					
полка 04000073	1101061369	4	260,00					
Жалюзи вертикальные рулонные (беж.)	M000000499.4 M000000499.7 M000000499.3	3	2 600,00					
АРМ учителя (с.б. Aq Std S20 S13, монитор 17"LCD DELL Silver/Black	101041000144	1	15 958,00					

Стол ученический 2- местн. №6	M000000142.29 M000000142.30 M000000142.5 M000000142.31 M000000142.32 M000000142.33 M000000142.34 M000000142.35 M000000142.4 M000000142.36 M000000142.37 M000000142.38 M000000142.39 M000000142.3 M000000142.2 M000000142	16	903,00					
Стул ученический № 6	M000000457.57 M000000457.56 M000000457.55 M000000457.54 M000000457.53 M000000457.52 M000000457.51 M000000457.50 M000000457.49 M000000457.11 M000000457.12 M000000457.13 M000000457.14 M000000457.15 M000000457.16 M000000457.17 M000000457.18 M000000457.19	18	562,00					
Стул ученический №6	M000000472.6 M000000472.5 M000000472.4 M000000472.3 M000000472.2 M000000472.32 M000000472.31 M000000472.33 M000000472.34 M000000472.30 M000000472.29 M000000472.28 M000000472.27	13	555,56					
Стул ученический №6	M000000472.35	1	555,40					

«30» ноября 2016

С карточкой ознакомлен Работник \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Карточку заполнил Зам.дир.по АХР \_\_\_\_\_ Т.И.Исакова/  
Должность подпись расшифровка подписи

Карточка составлена в 2х экземплярах: 1 экземпляр находится у материально-ответственного лица, 2 экземпляр - у лица, использующего оборудование в трудовой деятельности.